



Urlaubsantrag | Zeitausgleich | Arbeitszeitkonto (AZK)

Urlaubsanfragen bitte mindestens 3 Wochen im Voraus anfragen.

Hiermit beantrage ich: _____
(Name) (Vorname)

bezahlten Urlaub Zeitausgleich (AZK)

Vom _____ bis zum _____ = _____ Arbeitstage

Ort/Datum/Mitarbeiter genehmigt von 1



Urlaubsantrag | Zeitausgleich | Arbeitszeitkonto (AZK)

Urlaubsanfragen bitte mindestens 3 Wochen im Voraus anfragen.

Hiermit beantrage ich: _____
(Name) (Vorname)

bezahlten Urlaub Zeitausgleich (AZK)

Vom _____ bis zum _____ = _____ Arbeitstage

Ort/Datum/Mitarbeiter genehmigt von 1